



MINISTERIO DEL TRABAJO

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

FORMATO

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES

PARA TRÁMITE DE PAGO

Código: GF-I-01-F-01

Versión: 1.0

Fecha: Noviembre 29 de 2024

Página: 1 de 4



No. Radicado: 08SI2026430000000009413

Fecha: 2026-05-14 02:19:53 pm

Remitente: Sede: CENTRALES DT

Depen: OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO INTERNO

Destinatario GRUPO INTERNO DE TRABAJO DE CENTRAL DE CUENTAS

Anexos: 0

Folios: 1



08SI2026430000000009413

Nº. DE CONTRATO O DE ORDEN DE COMPRA (2): 316 de 2026

OBJETO (3): 093-PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS ESPECIALIZADOS PARA APOYAR LA GESTIÓN Y DESARROLLO DE ACCIONES DISCIPLINARIAS DE LOS PROCESOS QUE SE ADELANTAN EN LA OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO DEL MINISTERIO DEL TRABAJO.

NOMBRE DEL CONTRATISTA (4): OSCAR JAVIER GUTIERREZ BARRAGÁN

No. DE CÉDULA O NIT (5): 14.396.861

CORREO ELECTRÓNICO DEL CONTRATISTA (6):  
ogutierrezb@mintrabajo.gov.co

NOMBRE (S) DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (7): MAURO EVARISTO BOHORQUEZ VACCA

DEPENDENCIA DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR (8):  
OFICINA DE CONTROL DISCIPLINARIO

CORREO ELECTRÓNICO DEL SUPERVISOR / INTERVENTOR  
(9): mbohorquezv@mintrabajo.gov.co

FECHA DE INICIO SECOP (10):

22/01/2026

FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL (11): 19/09/2026

FECHA DE TERMINACIÓN FINAL (12): 19/09/2026

VALOR INICIAL DEL CONTRATO (13):  
\$73.200.000

VALOR ADICIONADO AL CONTRATO (14):

VALOR TOTAL DEL CONTRATO (15):  
\$73.200.000

SUSPENSIÓN (Fecha de inicio y  
terminación) (16):

CESIÓN (Nombre cesionario y fecha de  
cesión) (17):

TERMINACIÓN ANTICIPADA (Fecha a  
partir de) (18):

VALOR HONORARIOS MENSUAL (19): NUEVE MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS (\$9.150.000) M/CTE

ASPECTO ECONÓMICOS

PERIODO DE PAGO (20):

Del 1 al 31 de Mayo del 2026

NÚMERO DE PAGO (21): 5

CONCEPTO


VALOR POR COBRAR EN  
EL PERIODO

HONORARIOS, SERVICIOS O COMPRAS (incluido impuestos) (22)

\$ 9.150.000

DESPLAZAMIENTO (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL  
FONDO DE RIESGOS LABORALES) (23)

\$

 <b>MINISTERIO DEL TRABAJO</b>	<b>PROCESO GESTIÓN FINANCIERA</b>	<b>Código:</b> GF-I-01-F-01
	<b>FORMATO</b>	<b>Versión:</b> 1.0
	<b>“CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO”</b>	<b>Fecha:</b> Noviembre 29 de 2024
		<b>Página:</b> 2 de 4

<b>TOTAL A COBRAR EN EL PERIODO DE PAGO (24)</b>	<b>\$ 9.150.000</b>
--	---------------------

<b>CUMPLIMIENTO PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>VALOR (25)</b>	<b>PERIODO COTIZADO (26)</b>	<b>No. DE PLANILLA (27)</b>
	<b>1.160.900</b>	<b>ABRIL</b>	<b>6013501505</b>

<b>CONTRATOS MINTRABAJO</b>			
<b>N° REGISTRO PRESUPUESTAL (28)</b>	<b>RUBRO PRESUPUESTAL (29)</b>	<b>USO PRESUPUESTAL (30)</b>	<b>VALOR (31)</b>
<b>34926</b>	<b>A-02-02-02-008-002</b>	<b>A-02-02-02-008-002</b>	<b>\$9.150.000</b>
			<b>\$</b>
<b>TOTAL (VALOR DEBE SER IGUAL A LO COBRADO) (32)</b>			<b>\$9.150.000</b>

<b>FONDO DE RIESGOS LABORALES (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL FONDO DE RIESGOS LABORALES)</b>			
<b>N° REGISTRO PRESUPUESTAL (33)</b>	<b>OBJETO (A, B, C...) (34)</b>	<b>SUB-RUBRO PRESUPUESTAL (35)</b>	<b>VALOR (36)</b>
			<b>\$</b>
<b>TOTAL (37)</b>			<b>\$</b>

<b>CONTRATOS BID (ÚNICAMENTE PARA CONTRATOS FINANCIADOS CON CARGO AL BID)</b>					
<b>N° REGISTRO PRESUPUESTAL (38)</b>	<b>RUBROS PRESUPUESTALES (39)</b>	<b>USO PRESUPUESTAL (40)</b>	<b>RECURSO 14</b>	<b>RECURSO 15</b>	
			<b>PRÉSTAMO 4934 (620) (41)</b>	<b>CONVENIO 4935/GR.CO (120) (42)</b>	<b>CONVENIO GTR/CF 17823.CO (220) (43)</b>
			<b>\$</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>
			<b>\$</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>
<b>TOTAL (VALOR DEBE SER IGUAL A LO COBRADO) (44)</b>			<b>\$</b>	<b>\$</b>	<b>\$</b>

<b>CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO</b>		
<b>N° DE OBLIGACIÓN (45)</b>	<b>OBLIGACIÓN (46)</b>	<b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN O PRODUCTOS ENTREGADOS (47)</b>
<b>1</b>	Apoyar el impulso y la ejecución de los trámites de sustanciación que se requieran dentro de los términos legales, a los expedientes disciplinarios asignados, previa evaluación de los mismos.	Fueron sustanciados los siguientes expedientes: <b>ARCHIVO 031-2025 / 048-2025 / 163-2024 / 156-2024/ 130-2024 / 144-2025 / 023-2025 / 015-2025 INHIBITORIO 086-2026 / 087-2026</b>
<b>2</b>	Apoyar la proyección de las actuaciones administrativas requeridas para resolver los recursos impetrados dentro de los procesos disciplinarios asignados.	Para este periodo se requirió la proyección actuaciones administrativas para resolver recursos impetrados dentro de los procesos disciplinarios asignados



MINISTERIO DEL TRABAJO

PROCESO GESTIÓN FINANCIERA

**FORMATO**

**CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES**

**PARA TRÁMITE DE PAGO**

Código: GF-I-01-F-01

Versión: 1.0

Fecha: Noviembre 29 de 2024

Página: 3 de 4

3	Proyectar respuesta a las peticiones relacionadas con los expedientes a su cargo, para que se atiendan en forma clara, completa, oportuna y de fondo.	Para este periodo se requirió respuesta a peticiones relacionadas con los expedientes a su cargo, para que se atiendan en forma clara, completa, oportuna y de fondo
4	Acompañar al jefe de la Oficina de Control Disciplinario, o quien haga sus veces, en las diligencias que de conformidad con las disposiciones legales que se deban adelantar dentro de los trámites y procedimientos disciplinarios de los procesos asignados a su cargo.	Para este periodo acompañé al jefe de la Oficina de Control Disciplinario o quien haga sus veces, en las diligencias que de conformidad con las disposiciones legales que se deban adelantar dentro de los trámites y procedimientos disciplinarios de los procesos asignados a su cargo
5	Apoyar el requerimiento y practica de pruebas y diligencias pertinentes, conducentes y útiles de los expedientes disciplinarios asignados.	Apoyé los requerimientos relacionados con practica de pruebas y diligencias pertinentes, conducentes y útiles de los expedientes disciplinarios asignados
6	Las demás que por la naturaleza del contrato le sean asignadas por la supervisión y tengan relación con el objeto del mismo.	Para este periodo apoyé las demás actividades asignadas por la supervisión y tengan relación con el objeto del mismo

**EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA**

Evalúe al contratista teniendo en cuenta las siguientes opciones:

3. Siempre      2. Casi siempre      1. Nunca


Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

N°.	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación (48)
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3
2	Responsabilidad	Presenta los informes y/o soportes que le son requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3
4	Calidad	Desarrolla las obligaciones específicas bajo la calidad o condiciones técnicas requeridas.	3

**OBSERVACIONES PARA EL TRÁMITE DE PAGO (49)**

N/A

**CONCEPTO SUPERVISOR (ES) O INTERVENTOR (ES) (50)**  
(Aplica solo para pago final)

 <b>MINISTERIO DEL TRABAJO</b>	<b>PROCESO GESTIÓN FINANCIERA</b>	Código: GF-I-01-F-01
	<b>FORMATO</b>	Versión: 1.0
	<b>"CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO"</b>	Fecha: Noviembre 29 de 2024
		Página: 4 de 4

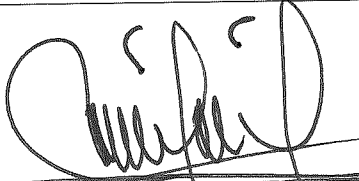

El (Los) Supervisor(es) / Interventor(es) hace(n) constar que el contratista CUMPLIÓ ( ☒ ) NO CUMPLIÓ ( ☐ ) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como se evidencia en los formatos "CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO" aportados durante su ejecución.

Lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas que el supervisor pueda iniciar en virtud de lo establecido en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.-

Por lo anterior, se deja constancia que:

1. El valor total del contrato corresponde a la suma de \$ \_\_\_\_\_
2. Se canceló la suma de \$ \_\_\_\_\_ por concepto de honorarios, servicios o compras.
3. Se canceló la suma de \$ \_\_\_\_\_ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).
4. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ \_\_\_\_\_
5. El valor de la cesión es de \$ \_\_\_\_\_
6. El Ministerio liberó la suma de \$ \_\_\_\_\_ por honorarios, servicios o compras.
7. El Ministerio debe liberar la suma de \$ \_\_\_\_\_ por honorarios, servicios o compras.
8. El Ministerio debe liberar la suma de \$ \_\_\_\_\_ por desplazamiento (Únicamente para contratos financiados con cargo al Fondo de Riesgos Laborales).

**FIRMAS RESPONSABLES:**

	
FIRMA DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (51):	FIRMA DEL CONTRATISTA (53):
MAURO EVARISTO BOHORQUEZ VACCA	OSCAR JAVIER GUTIERREZ BARRAGÁN
NOMBRE DEL SUPERVISOR (ES) / INTERVENTOR (ES) (52):	NOMBRE DEL CONTRATISTA (54):

**Nota:** Con la firma de este documento el (los) supervisor(es) / interventor(es) certifica(n) el cumplimiento de los requisitos para el trámite de pago.

Si tiene alguna duda consulte el INSTRUCTIVO DILIGENCIAMIENTO FORMATO CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PARA TRÁMITE DE PAGO" (Código: GF-I-01).